

dott. Carlo Cannevale
(Curriculum professionale)

Informazioni personali

Carlo Cannevale

p.e.c.: carlo.cannevale@pec.odctrento.it

p.e.o.: carlo.cannevale@mef.gov.it

Titoli di Studio

- Laurea vecchio ordinamento in Economia e commercio (corso di studi 4 anni)
(Università degli Studi di Firenze, 15/02/1996)
- Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (corso di studi 5 anni)
(Università degli Studi di Trento, 07/06/2023)
- Master universitario *post lauream* di II liv. "La riforma del lavoro pubblico"
(corso di studi 1 anno, 60 CFU)
(UnitelmaSapienza Roma, 11/11/2024)

Titoli Professionali

- Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista conferita dal Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e Tecnologica a seguito di superamento del relativo esame di Stato nella II sessione relativa all'anno 1998 (novembre 1999)
(Diploma originale di abilitazione registrato al n. 4857 rilasciato in data 14/02/2003 (XIV-II-MMIII))
- "Dottore commercialista"
(iscr. n.29/ES dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Trento)
- "Revisore legale"
(iscr. n. 119878 del Registro dei Revisori legali (ai sensi del D.lgs.vo 39/2010) – prima iscrizione con D.M. 02/02/2001 pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – IV serie speciale – n°.13 del 13 febbraio 2001)
- Revisore dei conti degli enti locali della Provincia autonoma di Trento
(iscritto nell'omonimo Elenco provinciale)
- Revisore legale iscritto nell' Elenco per le nomine e le designazioni dei componenti degli organi di controllo delle agenzie e degli enti nell'ambito di applicazione della legge provinciale della Provincia autonoma di Trento 9 giugno 2010, n. 10
(iscritto nell'omonimo Elenco provinciale con determinazione del dirigente della Provincia autonoma di Trento, Servizio Gestione partecipazioni societarie e nomine e designazioni, n.4064 del 18/04/2025)
- Revisore dei conti MEF – Ragioneria generale dello Stato
(iscr. n.944 nell'elenco ex art.10, co.19, D.L. 98/2011 convertito con modificazioni nella legge 111/2011)
- Consulente tecnico del Giudice civile di Trento
(iscritto nell'elenco dei C.T.U. del Giudice civile nella categoria "Dottori commercialisti" specializzazioni "Revisori legali" c/o Tribunale di Trento)

Servizio militare

Servizio militare di leva assolto nell'Esercito dall' 08/11/1995 al 29/10/1996

Servizio di ruolo nel Ministero dell'economia e delle finanze

(dal 29/12/1999)

Ministero dell'economia e delle finanze

Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato

Funzionario economico finanziario contabile presso varie Ragionerie territoriali dello Stato, con svolgimento, tempo per tempo, di tutti i relativi Servizi istituzionali in qualità di Responsabile del Servizio, con attribuzione della "Posizione organizzativa" negli anni 2018, 2019, 2020, 2023 e 2024

Nello specifico si segnalano i seguenti principali incarichi svolti:

(dal 23/01/2023 a tutt'oggi)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Responsabile del Servizio 4° – Controlli

(O.d.s. 1/2023 del 23/01/2023)

(dal 01/01/2023 a tutt'oggi)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Titolare di Posizione organizzativa

(Determina del Ragioniere generale dello Stato Prot. 68 del 10/03/2023, per l'anno 2023)

(Determina del Ragioniere generale dello Stato RR 156 del 15/04/2024, per l'anno 2024)

(dal 28/11/2022 a tutt'oggi)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Incarico di primo Sostituto del dirigente direttore

(O.d.s. 6/2022 del 28/11/2022)

(dal 20/05/2022 a tutt'oggi)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Componente del Presidio di supporto (Organismo Indipendente di Audit) all'attuazione del PNRR e di collaborazione all'esercizio dei controlli sull'attuazione degli interventi di politica comunitaria e sull'utilizzo delle relative risorse finanziarie

(incarico conferito con determina del Ragioniere generale dello Stato n. 103 del 20/05/2022 e successivi aggiornamenti)

(dal 02/03/2022 a tutt'oggi)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Delegato della funzione di controllo sugli atti di spesa del Direttore della Ragioneria territoriale dello Stato, in qualità di ordinatore primario di spesa

(Delega Prot. 2749 del 02/03/2022)

(O.d.s. 1/2023 del 23/01/2023)

(dal 23/02/2017 a tutt'oggi)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Componente del Presidio attivato a supporto delle attività istituzionali dell'I.G.R.U.E. (M.E.F. – Ragioneria generale dello Stato - Ispettorato generale per i rapporti con l'U.E.) nel settore Audit sui fondi strutturali e di investimento europei

(incarico conferito con determina della Ragioneria generale dello Stato Prot. 31523 del 23/02/2017, come aggiornata con determina congiunta IGRUE – SESR del 03/04/2024, come aggiornata con determina congiunta IGRUE – SESR del 02/07/2025, prot. 178037)

(dal 11/01/2021 al 22/01/2023)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Funzionario assegnato al Servizio 4° – Controlli successivi e preventivi

(O.d.s. 1/2021 del 11/01/2021, Prot. 127 del 12/01/2021)

(dal 21/03/2016 al 27/11/2022)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Incarico di secondo Sostituto del dirigente direttore

(O.d.s. 2/2016 del 18/03/2016)

(dal 02/01/2018 al 07/06/2022)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ex D.lgs.vo 81/2008

(O.d.s. 1/2018, prot. 19 del 03/01/2018)

(dal 30/10/2018 al 30/10/2021)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Componente della Commissione di Sorveglianza sugli Archivi e per lo scarto dei documenti

(Decreto direttoriale n. 8/2018 del 30/10/2018)

(dal 18/07/2017 al 10/01/2021)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Responsabile del Servizio 1° – Affari generali e contenzioso

(O.d.s. 4/2017 del 18/07/2017)

(dal 01/01/2018 al 31/12/2020)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Titolare di Posizione organizzativa

(Determina del Ragioniere generale dello Stato Prot. 16649 del 31/01/2018, per l'anno 2018)

(Determina del Ragioniere generale dello Stato Prot. 17931 del 01/02/2019, per l'anno 2019)

(Determina del Ragioniere generale dello Stato Prot.36155 del 06/03/2020, per l'anno 2020)

(dal 21/03/2016 al 17/07/2017)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Responsabile del Servizio 3° – Riscontro e vigilanza su Enti, Uffici e altre gestioni a carattere locale. Entrate, contabilità, bilancio e patrimonio

(O.d.s. 2/2016 del 18/03/2016)

(dal 01/07/2015 al 20/03/2016)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Responsabile del Servizio pensioni

(O.d.s. 2/2015 del 29/06/2015)

(dal 03/02/2015 al 30/06/2015)

Ragioneria territoriale dello Stato di Trento

Funzionario assegnato al Servizio 1° – Riscontro e vigilanza su Enti, Uffici e altre gestioni a carattere locale

(O.d.s. 1/2015 del 03/02/2015)

(01/02/2015)

Trasferimento alla Sede di servizio **Ragioneria territoriale dello Stato di Trento**

(Nota MEF DAG DP Uff. III Prot. 9001/2015 del 26/01/2015)

(dal 04/01/2010 al 31/01/2015)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

**Capo del Servizio 1° - Riscontro e vigilanza su Enti, Uffici e gestioni a carattere locale
Sostituto del dirigente direttore**

(O.d.s. 52 del 30/12/2009, prot. 13194)

(O.d.s. 53 del 02/02/2011, prot. 1020)

(O.d.s. 55 del 01/04/2011, prot. 4384)

(dal 26/05/2009 al 31/01/2015)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Delegato alla partecipazione alle riunioni del Comitato Provinciale delle Commissioni presso la Sede INPS di Prato, delle quali il Direttore della Ragioneria territoriale dello Stato di Prato è membro di diritto

(Deleghe prot. 3618 del 26/05/2009 e prot. 3702 del 16/03/2011)

(dal 01/05/2009 al 28/01/2015)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Consegnatario dei beni mobili dello Stato in uso all'Ufficio di servizio

(Decreto direttoriale n. 2901 del 24/04/2009)

(Decreto direttoriale n. 6858 del 04/06/2014)

(dal 07/01/2008 al 31/01/2015)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Capo del Servizio 2° - Entrate, Contabilità, Bilancio e Patrimonio

(O.d.s. 45 del 02/01/2008, prot. 2)

(dal 25/11/2005 al 31/01/2015)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Referente per la Formazione del personale dell'Ufficio di servizio

(nota d'incarico prot. 7408 del 25/11/2005)

(dal 24/08/2005 al 31/01/2015)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Referente per l'Ufficio Controllo di gestione del MEF – Ragioneria generale dello Stato

(Nota d'incarico prot. 4666 del 24/08/2005)

(dal 09/02/2004 al 31/01/2015)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Capo del Servizio Segreteria, Personale, Affari generali e Relazioni pubbliche

(O.d.s. 16 del 09/02/2004, prot. 836)

(triennio 2010/2012)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Presidente della Commissione di Sorveglianza sugli Archivi

(Decreto direttoriale n. 599 del 04/02/2010)

(2010)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Componente Commissione per il rinnovo degli inventari dei beni mobili di proprietà dello Stato in uso al 31/12/2010 all'Ufficio di servizio

(Decreto direttoriale n. 2519 del 21/04/2010)

(triennio 2007/2009)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Presidente della Commissione di Sorveglianza sugli Archivi

(Decreto direttoriale n. 828 del 09/02/2007)

(triennio 2004/2006)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Commissione ex art.14 D.P.R. 254/2002 per l'individuazione dei beni mobili non più utilizzabili per le esigenze funzionali dell'Ufficio di servizio o fuori uso per cause tecniche

(Decreto direttoriale n. 3231 del 16/06/2004)

(triennio 2004/2006)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Presidente della Commissione di Sorveglianza sugli Archivi

(Decreto direttoriale n. 3146 del 10/06/2004)

(2005)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Componente Commissione per il rinnovo degli inventari dei beni mobili di proprietà dello Stato in uso al 31/12/2004 all'Ufficio di servizio

(Decreto direttoriale n. 3664 del 17/06/2005)

(dal 15/07/2003 al 08/02/2004)

Ragioneria territoriale dello Stato di Prato

Vice Capo Servizio II – Entrate, Contabilità, Bilancio e Patrimonio

(O.d.s. 14 del 15/07/2003, Prot. 1843)

(O.d.s. 15 del 29/09/2003, Prot. 2400)

(15/07/2003)

Dipartimento provinciale del Ministero dell'economia e delle finanze di Prato

Assegnazione all'Ufficio di servizio **Ragioneria territoriale dello Stato di Prato**

(O.d.s. 25 del 15/07/2003, Prot. 1839)

(dal 05/03/2003 al 14/07/2003)

Direzione provinciale dei servizi vari di Prato

Responsabile interno con la funzione di revisore amministrativo del Servizio "Stipendi ed altre Spese fisse"

(O.d.s. 20 del 05/03/2003, prot.626)

(05/03/2003)

Dipartimento provinciale del Ministero dell'economia e delle finanze di Prato

Assegnazione all'Ufficio **Direzione provinciale dei servizi vari di Prato**

(Nota DAG SCP Uff. V prot. 14832 del 25/02/2003)

(O.d.s. 24 del 05/03/2003, prot.625)

(dal 07/10/2002 al 04/03/2003)

Dipartimento provinciale del Ministero dell'economia e delle finanze di Arezzo

"Focal point" dell'Ufficio di servizio nell'ambito del progetto di qualificazione dei neo-revisori dei conti

(Nota d'incarico Prot. 3396 del 07/10/2002)

(dal 12/02/2001 al 04/03/2003)

Dipartimento provinciale del Ministero dell'economia e delle finanze di Arezzo

Capo Servizio Affari generali

(O.d.s. 1 del 12/02/2001)

(dal 02/11/2000 al 11/02/2001)

Ragioneria territoriale dello Stato di Arezzo

Funzionario assegnato al Reparto 1° - Segreteria, Personale, AA.GG.

(O.d.s. 37 del 30/10/2000)

(dal 10/01/2000 al 01/11/2000)

Ragioneria territoriale dello Stato di Arezzo

Funzionario assegnato al Reparto 3° - Controlli

(O.d.s. 35 del 10/01/2000)

(29/12/1999)

Ragioneria territoriale dello Stato di Arezzo

Assunzione a tempo indeterminato in qualità di **funzionario della carriera direttiva** (ex 7^a qualifica funzionale) a seguito di concorso pubblico

(DM 30 dicembre 1997)

Incarichi aggiuntivi quale Componente effettivo di Organi di controllo

Pluriennale e continuata esperienza nel campo della revisione dei conti, della vigilanza e del controllo per aver svolto incarichi di Revisore dei conti e/o di Componente effettivo del Collegio dei revisori dei conti e/o di Componente effettivo del Collegio sindacale presso i seguenti enti e/o società:

ABD Airport S.p.a., Società di gestione dell'Aeroporto di Bolzano

(incarico di Presidente del Collegio sindacale, in essere dal 20/09/2024)

Automobile Club di Treviso

(revisore dei conti effettivo, in essere dal 13/06/2025)

Aeroporto Amedeo Duca d'Aosta di Gorizia società consortile a responsabilità limitata

(incarico di Presidente del collegio sindacale, dal 10/05/2022 al 13/06/2025)

Conservatorio di musica statale "F.A. Bonporti" di Trento

(revisore dei conti effettivo dal 24/09/2018 al 15/05/2025)

Fondazione Aquileia

(incarico Presidente del collegio dei revisori dei conti dal 22/05/2020 al 24/04/2022)

Automobile Club di Trento

(revisore dei conti effettivo dal 01/06/2017 al 30/11/2021)

Istituto musicale AFAM pareggiato "L. Boccherini" di Lucca

(revisore dei conti effettivo dal 20/03/2012 al 08/08/2018)

Istituto musicale AFAM pareggiato "F. Vittadini" di Pavia

(revisore dei conti effettivo dal 01/11/2007 al 06/03/2012)

Conservatorio statale di musica "G.B. Martini" di Bologna

(revisore dei conti effettivo dal 03/07/2007 al 16/08/2010)

Croce rossa italiana – Comitato locale di Fucecchio (FI)

(revisore dei conti effettivo dal 01/01/2013 al 30/04/2014)

Croce rossa italiana – Comitato locale di Vernio (PO)

(revisore dei conti effettivo dal 23/11/2010 al 30/04/2014)

Istituzioni scolastiche dell'Ambito territoriale scolastico n.156 in provincia di Prato

(revisore dei conti effettivo dal 01/03/2013 al 14/04/2016)

Istituzioni scolastiche dell'Ambito territoriale scolastico n.44 in provincia di Firenze

(revisore dei conti effettivo dal 08/03/2012 al 28/02/2013)

Istituzioni scolastiche dell'Ambito territoriale scolastico n.32 in provincia di Firenze

(revisore dei conti effettivo dal 13/01/2010 al 31/12/2012)

Istituzioni scolastiche dell'Ambito territoriale scolastico n.12 in provincia di Arezzo

(revisore dei conti effettivo dal 04/11/2002 al 12/01/2010)

Formazione continua

Aggiornamento continuo, anche in relazione all'assolvimento degli obblighi formativi derivante dall'iscrizione ad Albi, Elenchi e/o Registri professionali, nonché dallo *status* di Funzionario statale.

Con specifico riferimento alle attività di supporto (*Audit*) I.G.R.U.E e all'attuazione del PNRR, segnalo, in particolare, la seguente ulteriore formazione fruita:

- 2016 – MEF IGRUE MI1 – Corso di formazione SNA *“La politica di coesione cofinanziata dai fondi strutturali europei, con particolare riferimento al ruolo e alla funzione dell'Autorità di audit (modulo funzioni, processi e strumenti dell'Autorità di audit)”* – prima edizione – Milano, 30/11/2016 – 20/01/2017, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2018 – APPALTI_MI1 – Corso SNA, Percorso formativo avanzato per IGRUE-MEF, *“Il nuovo codice dei contratti pubblici: gli aspetti più rilevanti per l'esercizio della funzione di controllo”*, Milano dal 23 al 26 gennaio 2018, durata 24 ore, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2018.116.05 Milano – Corso SNA, Progetto formativo IGRUE, *“La prevenzione ed il contrasto delle frodi”* – Milano, 23-24 aprile 2018, durata 12 ore, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2018.105.13 Milano – Corso SNA, Progetto formativo IGRUE, *“Corso generale in materia di Aiuti di Stato”* – Milano, dal 15 al 18 ottobre 2018, durata 24 ore, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2020.126.001 – Corso SNA *“Il FOIA italiano e la trasparenza amministrativa: gli strumenti di base per l'attuazione - in collaborazione con Dipartimento della Funzione pubblica”*, on line dal 03/02/2020 al 26/02/2020, durata 10 ore, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2020.147.001 – Corso SNA *“Il Codice dei contratti pubblici – Corso base”*, on line dal 03/02/2020 al 28/02/2020, durata ore 24, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2020.148.002 – Corso SNA *“Il Codice dei contratti pubblici – Corso avanzato”*, on line dal 04/06/2020 al 02/07/2020, durata ore 30, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2020.087.001 – Corso SNA *“Il Responsabile del procedimento”*, on line dal 08/06/2020 al 12/06/2020, durata ore 9, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;

- 2020.217.001 – Corso SNA *“Fondi strutturali europei: metodologie e tecniche per la valutazione”* – on line dal 29/09/2020 al 01/10/2020, durata 6 ore, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2022.014.003 – Corso SNA *“Gestire l’organizzazione e le risorse PNRR in modo efficiente”* – on line dal 19/09/2022 al 03/10/2022, durata 15 ore, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2022.109.002 – Corso SNA *“Analisi e valutazione delle politiche pubbliche nell’ambito del PNRR”* – on line dal 29/09/2022 al 27/10/2022, durata 24 ore, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2022.152.002 – Corso SNA *“Gli Aiuti di Stato, tra ordinamento europeo e disciplina nazionale nell’epoca del PNRR”* – on line dal 10/10/2022 al 19/10/2022, durata 15 ore, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2022.158.003 – Corso SNA *“Recovery Plan: la Strategia UE per la Ripresa – in collaborazione con EIPA”* – on line dal 28/11/2022 al 05/12/2022, durata 15 ore, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2024 – Incontro tecnico Organismo di coordinamento Presidi territoriali I.G.R.U.E., Programmazione 2021-2027 – Roma, 11, 12 e 13 giugno 2024, durata 18 ore.

Con specifico riferimento all’attività di Sindaco effettivo in seno ai Collegi sindacali di Società di capitali a partecipazione pubblica e/o privata segnalo, in particolare, la seguente ulteriore formazione MEF-RGS fruita:

- 2023 – Seminario RGS *“Il Collegio sindacale nelle società pubbliche e il revisore dei conti negli enti ed organismi pubblici (Punti di contatto e differenze)”* – on line 20 settembre 2023, durata 6 ore;
- 2023 – Seminario RGS *“Il divieto di soccorso finanziario da parte delle Amministrazioni pubbliche nei confronti delle proprie società partecipate”* – on line 6 dicembre 2023, durata 3 ore;
- 2024.156.001 – Corso SNA *“Il sistema tributario italiano e le riforme fiscali”* – on line dal 24/01/2024 al 22/02/2024, durata 32 ore, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2024 – Seminario RGS *“Le peculiarità dei bilanci delle aziende e delle amministrazioni pubbliche”* – on line 27 marzo 2024, durata del corso 3 ore;
- 2024 – Seminario RGS *“L’esame e l’analisi dei bilanci degli Enti pubblici e delle Società pubbliche”* – on line 26 novembre 2024, durata 3 ore;
- 2024 – Seminario RGS *“Lo statuto costituzionale della finanza pubblica e le connesse responsabilità del dipendente”* – on line dal 19 al 27 novembre e 5 dicembre 2024, durata 12 ore;
- 2025 – Seminario RGS *“Il ruolo e le funzioni del revisore dei conti negli enti pubblici non economici”* – on line 04/02/2025, durata 3 ore;
- 2025.161.001 – Corso SNA *“Economia dei tributi”*, on line dal 05/02/2025 al 27/02/2025, durata ore 32, superando la prevista prova di valutazione con esito positivo;
- 2025.05.27 – Seminario RGS – Il Governo dei conti pubblici: primi passi nella nuova governance, in collegamento Microsoft Teams da Sala Sinopoli – Auditorium Parco della musica – Roma;

Con specifico riferimento a Sistema unico di contabilità economico patrimoniale per le pubbliche amministrazioni, basato sul principio accrual (Riforma 1.15 del PNRR) segnalo, in particolare, la seguente ulteriore formazione, con superamento delle previste prove di valutazione con esito positivo:

2024.04.26 Il quadro concettuale, durata 2 ore
2025.04.11 ITAS2 – Politiche contabili, cambiamenti di stime contabili, correzione di errori e fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio, durata 2 ore
2025.04.24 ITAS4 – Immobilizzazioni materiali, durata 2 ore
2025.04.24 ITAS1 – Composizione e schemi del bilancio d'esercizio, durata 1,5 ore
2025.05.09 ITAS3 – Operazioni, attività e passività in valuta estera, durata 2 ore
2025.05.26 ITAS5 – Immobilizzazioni immateriali, durata 1,5 ore
2025.07.22 ITAS6 – Accordi per servizi in concessione: concedente, durata 2 ore

Con specifico riferimento alle competenze trasversali (*Soft skills*) segnalo, in particolare, la seguente ulteriore formazione fruita:

- 2020 – Corso Ca' Foscari Challenge School Venezia *"Potenziare le competenze emotive e sociali per una gestione efficace delle relazioni nel lavoro"* finanziato dall'INPS nell'ambito del progetto *"Valore P.A."* – on line dal 2 aprile al 27 maggio 2020, durata 40 ore, con positiva presentazione del previsto *Project work* finale.

Competenze linguistiche

Madrelingua: Italiano
Altra lingua: Inglese (liv. B1)

Competenze digitali

Informazioni e dati: ESPERTO
Comunicazione e collaborazione: ESPERTO
Creazione di contenuti: AVANZATO
Risoluzione di problemi: INTERMEDIO
Sicurezza: AVANZATO
In possesso del Certificato ECDL rilasciato da AICA (Associazione italiana per l'informatica ed il calcolo automatico) – Certificato n. IT1268271 del 19/04/2007

Competenze Professionali

Competenze professionali in materia contabile, fiscale e giuridica, connesse agli studi coltivati, ai titoli professionali posseduti ed alle esperienze lavorative sopra indicate.

Competenze in materia di contabilità pubblica e privata, di controllo legale e amministrativo contabile, in materia tributaria, amministrativa e commerciale, implementate anche nell'espletamento delle attività assegnate dall'Ufficio di servizio nonché nell'espletamento di incarichi di componente effettivo di Organi di vigilanza e controllo in seno ad enti (segnatamente incarichi di Revisore dei conti e/o di Membro del Collegio dei revisori dei conti e/o di Membro del Collegio sindacale) presso Istituzioni scolastiche, Conservatori, Istituzioni pareggiate di Alta formazione artistica e musicale, Comitati locali della Croce rossa italiana, Automobile club, Fondazioni di partecipazione pubblica, Società di capitali a partecipazione pubblica e/o privata nel settore della gestione di Aeroporti.

Competenze in materia di controllo di contabilità amministrative e conti giudiziali, implementate anche nell'espletamento di attività istituzionali assegnate dall'Ufficio di servizio, quali controllo amministrativo contabile di rendiconti amministrativi e conti giudiziali, verifiche di cassa e amministrative contabili presso Funzionari delegati, Consegnatari e Cassieri di Uffici periferici dello Stato, svolgimento diretto di incarichi di Agente contabile.

Competenze gestionali

Capacità di coordinamento e direzione di Unità operative, Servizi e Reparti, individuazione e soluzione dei problemi, proattività.

Capacità organizzativa, autonomia gestionale, pianificazione del lavoro in *team*, implementate anche nell'espletamento delle suddette funzioni di componente territoriale del *team* IGRUE, settore *Audit* fondi strutturali e d'investimento europei, di componente territoriale del Presidio di supporto (*Audit*) all'attuazione del PNRR e di collaborazione all'esercizio dei controlli sull'attuazione degli interventi di politica comunitaria e sull'utilizzo delle relative risorse finanziarie, di componente effettivo di Organi collegiali di vigilanza e controllo.

Capacità di organizzare e coordinare gruppi di lavoro, con spirito di collaborazione, orientamento al lavoro in *team* ed al raggiungimento degli obiettivi condivisi, e di gestire emergenze lavorative, implementate anche nello svolgimento delle attività assegnate dagli Uffici di servizio quale Responsabile, tempo per tempo, di vari Servizi delle Ragionerie territoriali dello Stato di Arezzo, Prato e Trento, anche con titolarità di Posizione organizzativa, nonché nello svolgimento della funzione di Sostituto del direttore della Ragioneria territoriale.

Competenze relazionali

Competenze implementate nella vita lavorativa e quotidiana orientata sempre alla ricerca di una soluzione del problema, teleologicamente rivolta al bene comune, facendo leva sulla partecipazione basata su buona comunicazione e leale collaborazione, nella consapevolezza che la scelta della soluzione (tra le diverse possibili) non possa prescindere dal contesto relazionale in cui la scelta matura, dalla collettività verso cui quella scelta esplicherà i suoi effetti. Coltivo un approccio relazionale, conoscitivo e decisionale di tipo dialogico, argomentativo, induttivo, convintamente distante da modelli meramente ideologici, criptici, deduttivi.

Attestazioni di "lodevole servizio"

Attestazione "lodevole servizio" presso la Ragioneria territoriale dello Stato di Prato
(Nota Prot. 12682 del 31/12/2007)

Attestazione "lodevole servizio" presso la Ragioneria territoriale dello Stato di Prato
(Nota Prot.900 del 31/01/2011)

Onorificenze ricevute

"Cavaliere" dell'Ordine **"al merito della Repubblica italiana"**

(Decreto del Presidente della Repubblica in data 27/12/2006, pubblicato sul Supplemento Ordinario n°.46 alla "Gazzetta Ufficiale" n. 42 del 20 febbraio 2007 – serie generale)

"Ufficiale" dell'Ordine **"al merito della Repubblica italiana"**

(Decreto del Presidente della Repubblica in data 02/06/2012, pubblicato sul Supplemento Ordinario n°. 183 alla "Gazzetta Ufficiale" n. 210 del 8 settembre 2012 – serie generale)

Trento, 29 luglio 2025

dott. **Carlo Cannevale**

Originale firmato digitalmente