



Anna Bettini

omissisgiusta provvedimento n.243/2014 del Garante per la protezione dei dati personali e del Regolamento UE n. 2016/679

ESPERIENZA PROFESSIONALE

[06/2025 - 08/2025]

assistente comunicazione organizzazione eventi

Fondazione Aquileia - AQUILEIA (UD) ITALIA

Area aziendale: organizzazione, pianificazione e controllo

Attività o settore: servizi ricreativi e culturali

Principali attività e responsabilità: Comunicazione e promozione di eventi culturali, strategie di valorizzazione del patrimonio culturale, capacità operative nella gestione di eventi/uffici stampa/strumenti di comunicazione digitale, monitoraggio e analisi dei risultati ottenuti

[10/2019 - 10/2019]

hostess evento

Barcolana di Trieste, Piazza Unità d'Italia - TRIESTE (TS) ITALIA

Area aziendale: customer service

Attività o settore: pubblicità, pubbliche relazioni

Principali attività e responsabilità: • aiuto nell'organizzazione della mostra 'Dalla PARTE del MARE'

- aiuto negli stand della Barcolana
- distribuzione di volantini
- aiuto per turisti dando indicazioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[2025 - 2027]

Corso di Laurea Magistrale in Gestione del Turismo Culturale e Degli Eventi

Università degli Studi di UDINE

Sede: UDINE

Laurea Magistrale in Progettazione e gestione dei sistemi turistici

Livello QEQ: 7

Livello NQF: Laurea magistrale (2 anni)

[2022 - 2025]

SCIENZE E TECNICHE DEL TURISMO CULTURALE

Università degli Studi di UDINE

Sede: UDINE

Laurea in Scienze del turismo

Votazione finale: 94/110

Livello QEQ: 6

Livello NQF: Laurea di primo livello (3 anni)

Titolo della tesi: La rivoluzione digitale nel turismo: il caso di Aquileia

STUDI PRE-UNIVERSITARI

[2022]

Diploma italiano

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: Italiano

Altra(e) lingua(e)

Francese

ASCOLTO: B1 **LETTURA:** B1 **SCRITTO:** B1

INTERAZIONE ORALE: B1 **PRODUZIONE ORALE:** B1

Inglese

ASCOLTO: B2 **LETTURA:** B2 **SCRITTO:** B2

INTERAZIONE ORALE: B2 **PRODUZIONE ORALE:** B2

Spagnolo

ASCOLTO: A1

INTERAZIONE ORALE: A1 PRODUZIONE ORALE: A1

Tedesco

ASCOLTO: A2 LETTURA: A2 SCRITTO: A2

INTERAZIONE ORALE: A2 PRODUZIONE ORALE: A2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

COMPETENZE DIGITALI

AUTOVALUTAZIONE				
ALFABETIZZAZIONE SU INFORMAZIONI E DATI	COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI	SICUREZZA	RISOLVERE PROBLEMI
-	-	-	-	-

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Competenze informatiche di base:

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Base) | **Fogli elettronici:** (Base) | **Software di presentazione:** (Avanzato) | **Suite da ufficio:** (Intermedio) | **Web Browser:** (Avanzato)

SOFTWARE APPLICATIVI

Utilizzo software CAD: (Base)

PROGRAMMAZIONE

Linguaggi di Programmazione: (Intermedio) | **Programmazione web:** (Intermedio)

GESTIONE SISTEMI E RETI

Sistemi Operativi: (Avanzato)