

**ALICE BENCARDINO**

12,

omissisgiusta provvedimento n.243/2014 del Garante per la protezione dei dati personali e del Regolamento UE n. 2016/679

ESPERIENZA PROFESSIONALE

[06/2021 - 12/2025]

Cameriera*Mulino delle Tolle*, via Julia, 1 - BAGNARIA ARSA (UD) ITALIA**Area aziendale:** customer service**Principali attività e responsabilità:** Lavoro con il pubblico, lavoro in team, gestione e organizzazione eventi.**Competenze e obiettivi raggiunti:** Attenzione al cliente, padronanza di pressioni lavorative, cura del dettaglio

[06/2025 - 07/2025]

Tirocinio Curriculare*Fondazione Aquileia* (UD) ITALIA**Area aziendale:** organizzazione, pianificazione e controllo**Attività o settore:** servizi ricreativi e culturali**Principali attività e responsabilità:** Comunicazione e promozione di eventi culturali, strategie di valorizzazione del patrimonio culturale, capacità operative nella gestione di eventi/uffici stampa/strumenti di comunicazione digitale, monitoraggio e analisi dei risultati ottenuti**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

[2022 - 2025]

SCIENZE E TECNICHE DEL TURISMO CULTURALE*Università degli Studi di UDINE***Sede:** UDINE

Laurea in Scienze del turismo

Votazione finale: 90/110**Livello QEQ:** 6**Livello NQF:** Laurea di primo livello (3 anni)**Titolo della tesi:** Turismo fluviale e sostenibilità sul fiume Senna**COMPETENZE LINGUISTICHE****Lingua madre:** Italiano**Altra(e) lingua(e)****Francese****ASCOLTO:** A1 **LETTURA:** A1 **SCRITTO:** A1**INTERAZIONE ORALE:** A1 **PRODUZIONE ORALE:** A1**Inglese****ASCOLTO:** B2 **LETTURA:** C1 **SCRITTO:** C1**INTERAZIONE ORALE:** B2 **PRODUZIONE ORALE:** B2**Spagnolo****ASCOLTO:** A1 **LETTURA:** A1 **SCRITTO:** A1**INTERAZIONE ORALE:** A1 **PRODUZIONE ORALE:** A1*Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato**Quadro comune europeo di riferimento per le lingue***COMPETENZE DIGITALI**

AUTOVALUTAZIONE

ALFABETIZZAZIONE SU INFORMAZIONI E DATI	COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI	SICUREZZA	RISOLVERE PROBLEMI
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze informatiche di base:

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Altamente specializzato) | **Fogli elettronici:** (Intermedio) | **Software di presentazione:** Utilizzo software di presentazione e elaborazione grafica Canva (Altamente specializzato) | **Suite da ufficio:** (Altamente specializzato) | **Web Browser:** (Altamente specializzato)

PROGRAMMAZIONE

Programmazione web: (Avanzato)

GESTIONE SISTEMI E RETI

Architetture di rete: (Intermedio) | **Sistemi Operativi:** (Avanzato)